



**RISPOSTE ALLE DOMANDE FORMULATE DALL'AZIONISTA BLOCKCHAIN GOVERNANCE S.R.L., PER L'ASSEMBLEA DI AVIO S.P.A. DEL 6 MAGGIO 2020, AI SENSI DELL'ARTICOLO 127-TER DEL DECRETO DEGISLATIVO N. 58/1998**

- 1. Premettendo che non riteniamo corretto che la società avvalendosi della possibilità di convocare l'assemblea dei soci entro i termini più estesi di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio concessi dall'art. 106 del Decreto Legge del 17 marzo 2020, non abbia scelto una data più in là nel tempo così da non rendere impossibile per i soci di partecipare ed intervenire, annullando ogni possibilità di dibattito e colloquio tra i soci, tuttavia chiediamo nello specifico quali sono le ragioni per cui la società non ha scelto una data di convocazione a fine maggio o giugno così da poter eventualmente consentire lo svolgimento di un'assemblea con completa partecipazione dei soci ?**

Con riferimento ai termini di svolgimento delle assemblee ordinarie annuali di approvazione dei bilanci, si evidenzia che l'art. 106, 1 comma del Decreto-legge del 17 marzo 2020 n. 18 attribuisce alle società la mera facoltà e non l'obbligo di convocare la predetta assemblea ordinaria entro il termine più ampio di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Inoltre, è d'uopo sottolineare che l'emergenza epidemiologica è ancora in corso e che allo stato è impossibile prevedere quando e come si potrà tornare a svolgere riunioni in presenza di più soggetti, proprio a tal ragione il Governo tramite l'emanazione dell'ultimo DPCM del 26 aprile 2020 all'art. 1, non solo ha predisposto il divieto assoluto di ogni forma di assembramento di persone in luoghi pubblici e privati, ma ha anche reiterato l'obbligo di sospensione di riunioni in cui possa crearsi assembramento sociale.

In particolare, si sottolinea, in materia di riunioni in ambito lavorativo/aziendale che l'Allegato 6 al DPCM del 26 aprile 2020 al punto 10 recita: *“non sono consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali”*.

A tale riguardo, non essendo state ravvisate particolari esigenze di slittamento della data di convocazione dell'assemblea a causa dell'emergenza del Covid-19, la Società ha preferito attenersi al calendario finanziario messo già a disposizione del pubblico sul proprio sito internet [www.avio.com](http://www.avio.com), Sezione “Investitori”.



**2. Perché' la società non ha previsto il ricorso a strumenti di partecipazione a distanza ex art 106 "Cura Italia" comma 2?**

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 106, comma 4, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 *"le società con azioni quotate possono designare per le assemblee ordinarie o straordinarie il rappresentante previsto dall'articolo 135-undecies del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, anche ove lo statuto disponga diversamente. Le medesime società possono altresì prevedere nell'avviso di convocazione che l'intervento in assemblea si svolga esclusivamente tramite il rappresentante designato ai sensi dell'articolo 135-undecies del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; al predetto rappresentante designato possono essere conferite anche deleghe o sub-deleghe ai sensi dell'articolo 135-novies del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, in deroga all'art. 135-undecies, comma 4, del medesimo decreto"*.

A tale riguardo la Società ha stabilito che l'intervento dei soci all'Assemblea del 6 maggio 2020 avrà luogo tramite il rappresentante designato, nominato ai sensi dell'art. 135-undecies del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, Società Amministrazioni Fiduciarie Spafid S.p.A.

Inoltre, è stata prevista la facoltà, per i legittimati all'intervento, di conferire al predetto rappresentante designato le deleghe o subdeleghe di cui all'135-novies del TUF, in deroga all'art. 135-undecies, comma 4, del TUF.

Tali modalità sono meglio specificate nell'avviso di convocazione dell'Assemblea pubblicato sul sito *internet* della Società (<http://www.avio.com>, Sezione "Corporate Governance – Documenti Societari") il 27 marzo 2020 e da ultimo integrato in data 10 aprile 2020.

**3. Tale decisione è stata presa nell'ambito di una specifica discussione di Consiglio di Amministrazione?**

- **Qualora la risposta fosse Si si chiede inoltre "Vi sono stati consiglieri non favorevoli o astenuti"**
- **Qualora la risposta fosse No si chiede inoltre "Perché'? E chi ha assunto la decisione?"**

Si, il Consiglio di Amministrazione ha adottato una specifica delibera nella riunione consiliare del 25 marzo 2020. La delibera è stata assunta all'unanimità.

**4. Dalla lettura dell'avviso di convocazione sembrerebbe evidente che l'unica modalità consentita ai soci di porre domande in relazione all'assemblea convocata è tramite le domande "pre-assembleari", è così? Oppure è consentito chiedere al delegato, ai sensi dell'art.135-novies, (ancorché' questo sia debba essere SPAFID Spa) - di porre domande per nostro conto?**

- **Qualora la risposta fosse "Si è l'unica modalità" si chiede inoltre:**



- **Come ritiene la società di rispettare il diritto di intervento del socio non prevedendo la possibilità che il socio invii domande tramite il rappresentante designato? Si ricorda all'uopo che l'art.106 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 'Cura Italia' indica chiaramente che al rappresentante designato "possono essere conferite anche deleghe o subdeleghe ai sensi dell'articolo 135-novies del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, - i destinatari di tali deleghe sono autorizzati a porre domande per conto del delegante nel corso dell'assemblea."**
- **Come ritiene la società di poter rispettare il diritto di replica dei soci alle risposte ricevute tramite la modalità "domande pre-assembleari"?**
- **Qualora la risposta fosse "No, è consentito porre domande tramite il Rappresentante Designato" si chiede inoltre:**
  - **Quali sono le modalità per trasmettere le domande al Rappresentante Designato?**
  - **Perché' il modulo disponibile sul sito internet della società non prevede una sezione per fornire istruzioni di intervento/ domande?**

Come segnalato da Consob nella Comunicazione n. 3/2020 del 10 aprile 2020, nell'attuale contesto, "in mancanza di un'adunanza assembleare con la partecipazione dei soci, delle risposte fornite durante lo svolgimento della stessa assemblea non potrebbe beneficiare alcun azionista"; inoltre "non risulta possibile la presentazione di proposte individuali direttamente in sede assembleare tramite lo stesso rappresentante designato".

Per tale ragione si invitano gli azionisti a formulare le domande direttamente alla società emittente prima dell'assemblea nel termine indicato dall'avviso di convocazione, in modo che la società possa mettere a disposizione del pubblico le risposte alle domande pervenute prima dell'adunanza assembleare.

- 5. In mancanza di precisazione nell'avviso di convocazione le deleghe o subdeleghe ex art 135-novies al Rappresentante Designato sono da considerarsi senza costo per il delegante o subdelegante?**
- **Qualora siano senza costo, perché' non lo si è precisato nell'avviso di convocazione?**
  - **Quale è il costo? La società ha concordato questo costo? Perché' non ha ritenuto di rendere pubblica questa informazione?**

Nessun costo, fatti salvi gli oneri di trasmissione della delega o subdelega, è previsto a carico diretto dell'azionista per il conferimento di deleghe o subdeleghe ex art. 135-novies al Rappresentante Designato.



6. **E' corretto quindi ritenere che le deleghe ex art.135-novies possano essere conferite con un qualsiasi tipo di modulo/formato standard normalmente utilizzato ed accettato nelle assemblee precedenti e che il modulo di delega art 135-novies presente sul sito sia solo un'opzione? Qualora la risposta sia “no, il modulo sul sito e' obbligatorio” si chiede inoltre “quale 'e il riferimento normativo che obbliga il delegante ex art. 135-novies ad utilizzare un modulo prefissato dalla società o dal rappresentante designato”?**

Le deleghe ex art. 135-novies TUF possono essere conferite al rappresentante designato, con qualsiasi tipo di modulo/formato standard purché contenga le informazioni richieste nel modello predisposto dal rappresentante designato (ad esempio, le informazioni necessarie all'individuazione dell'azionista, il numero di azioni, le istruzioni, ecc. e sia allegato allo stesso la documentazione richiesta: copia di un documento di identità in corso di validità, nonché, nel caso di delega conferita da parte di un soggetto giuridico, copia della documentazione camerale nonché di altra documentazione comprovante i poteri di firma) e sia corredato delle istruzioni di voto.

Il modulo è stato predisposto e messo a disposizione nella convinzione che, da un lato, lo stesso sia uno strumento utile agli azionisti e, dall'altro lato, semplifichi la raccolta delle deleghe.

7. **L'avviso indica che per le deleghe ex art. 135-undecies “L’invio al predetto indirizzo di posta elettronica certificata della delega sottoscritta con firma digitale, ai sensi della normativa vigente, soddisfa il requisito della forma scritta”, poiché le persone fisiche che non svolgono attività professionale non hanno ragione di possedere una firma digitale, è corretto intendere che quest'ultime non possano avvalersi dell'invio della delega via email in mancanza di firma digitale e che l'unico strumento sia – seppur in presenza di restrizioni alla circolazione per la tutela della salute pubblica – recarsi alle Poste?**

Le modalità indicate nell’avviso di convocazione e nei moduli di delega sono conformi alle attuali restrizioni alla circolazione per la tutela della salute pubblica. Qualora dovessero pervenire deleghe con modalità diverse da quelle indicate dalla Società, stante la situazione emergenziale in corso, la Società si riserva di valutarle, sempre nel rispetto della parità di trattamento di tutti gli azionisti e nel rispetto della normativa vigente.

8. **Con che modalità parteciperà il rappresentante designato alla riunione assembleare? Di persona o collegamento a distanza? Se la risposta è “A distanza”, si chiede inoltre quale sia la modalità tecnica prescelta per verificare con certezza l'identità del Rappresentante Designato e quali strumenti sono stati scelti per verificare la sicurezza dei dati trasmessi nel corso dell'assemblea?**



Come consentito dall'art.106 del Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18 'Cura Italia', l'assemblea della società si terrà mediante l'utilizzo di sistemi di collegamento a distanza che consentano l'identificazione, nel rispetto delle disposizioni vigenti e applicabili. Pertanto, tutti i soggetti legittimati a partecipare all'assemblea (ivi inclusi gli amministratori, i sindaci) interverranno mediante mezzi di collegamento a distanza che consentiranno (i) l'accesso ai soli soggetti legittimati ad intervenire, (ii) la verifica dell'identità; (iii) la sicurezza dei dati.

**9. Tra gli ulteriori soggetti che parteciperanno all'assemblea anche tramite collegamenti a distanza sono inclusi giornalisti e analisti finanziari?**

Non è prevista la partecipazione di giornalisti né di analisti finanziari.

**10. La Consob nella comunicazione n.3/2020 ha evidenziato la possibilità di ritardi da parte degli Intermediari nell'invio delle comunicazioni per la legittimazione al voto richiamando l'attenzione delle società ai termini previsti dall'art. 83-sexies, comma 4, del TUF (... Resta ferma la legittimazione all'intervento e al voto qualora le comunicazioni siano pervenute all'emittente oltre i termini indicati nel presente comma, purché entro l'inizio dei lavori assembleari della singola convocazione. ). Con che modalità la società garantisce che il Rappresentante Designato e l'incaricato dell'attività servizio titoli verifichino fino al momento precedente l'inizio dei lavori assembleari che siano arrivate le predette comunicazioni per garantire la validità della delega di voto?**

La Società, attraverso il Centro Servizi incaricato, monitora il ricevimento delle Comunicazioni attestanti la legittimazione a partecipare e votare in assemblea, fino all'inizio dei lavori assembleari.

**11. Quale è stato il costo per il servizio di assistenza nel processo di autovalutazione fornito da BoardClic?**

In data 12 settembre 2019 il Consiglio di Amministrazione della Società ha concluso il processo di autovalutazione periodica sull'adeguatezza in termini di composizione e funzionamento del Consiglio stesso e dei Comitati consiliari.

Nello specifico, il Consiglio di Amministrazione ha svolto il processo di autovalutazione, relativo all'ultimo anno del mandato triennale 2017-2019, avvalendosi dell'ausilio della società BoardClic quale professionista esterno indipendente, individuato dal Presidente del Consiglio, su proposta del Comitato Nomine e Compensi, incaricato di fornire consulenza nello svolgimento delle varie fasi del processo.

Il costo per il servizio di assistenza nel processo di autovalutazione fornito da BoardClic è stato pari a Euro 30.631 inclusivo di spese.



Per maggiori informazioni si rinvia al contenuto della Relazione sul governo societario e gli assetti proprietari, pag. 34, pubblicata sul sito internet della società (<http://www.avio.com>, Sezione “Corporate Governance, Assemblea Azionisti”).

**12. Quali sono i possibili profili di miglioramento di cui si parla nella Relazione sul Governo societario emersi dall'autovalutazione svolta nel 2019?**

Sulla base della *Board evaluation* conclusasi a settembre 2019, la società BoardClic, professionista esterno indipendente, ha individuato alcuni profili di miglioramento del Consiglio di Amministrazione e, in particolare, ha consigliato di:

- discutere e chiarire il ruolo del Consiglio di Amministrazione (in linea con il progetto/scopo aziendale di Avio S.p.A.) per essere in grado di stabilire e misurare il livello di ambizione del Consiglio nel suo complesso e per ogni membro;
- prendere in considerazione il rafforzamento della competenza in tema di industria spaziale nel Consiglio di Amministrazione;
- istituire sessioni per la discussione libera su argomenti come strategia e innovazione (1-2 volte l'anno) che potrebbero migliorare il flusso e l'impegno delle informazioni e dare opportunità per i membri del Consiglio di Amministrazione di riunirsi come una squadra;
- incoraggiare i singoli membri del Consiglio di Amministrazione a partecipare a progetti campione insieme ai membri del management;
- coinvolgere i giovani talenti di Avio S.p.A. in problematiche o aree di opportunità, aumentando così l'attenzione strategica del Consiglio e introducendo nuovi pensieri che mettono contemporaneamente alla prova i giovani talenti/successori;
- assicurarsi che ci sia un solido piano di successione implementando ed incoraggiare i giovani talenti, identificando prospettive esterne; e
- discutere e determinare come facilitare qualsiasi asimmetria informativa nel Consiglio di Amministrazione.

**13. Che tipo di interventi di supporto ai dipendenti e' stato offerto per affrontare questa particolare fase di crisi sanitaria?**

I supporti ai dipendenti sono stati molteplici, tra cui:

- 1) Aumento dello *smart working*, passando dal 3% al 92%;
- 2) Aumento delle navette;
- 3) Sanificazioni settimanali dei locali;



- 4) Distribuzione di mascherine (differenziate per tipologia di lavoro), guanti e tute;
- 5) Introduzione di dispenser con liquido per lavaggio delle mani in varie parti della fabbrica;
- 6) Chiusura della mensa e distribuzione di pasti caldi / sacchetti;
- 7) Sottoscrizione aziendale di copertura assicurativa per ricovero da covid 19 per tutti i dipendenti;
- 8) Sottoscrizione di copertura assicurativa per caso morte da infortunio (anche da covid 19) per tutti i dipendenti;
- 9) Apertura di uno sportello per supporto psicologico dei dipendenti, totalmente gratuito;
- 10) Concessione di bonus economico aggiuntivo a quello dello Stato per presenza lavorativa in fabbrica.

Altresì, dal 4 maggio e fino al 17 maggio, a seguito di accordo sindacale firmato con RSU:

- 1) verrà mantenuto l'istituto dello *smart working* per dirigenti, quadri e impiegati, nella media del 40% dei potenziali fruitori (quindi di base tre giorni a settimana di *smart working* e due di lavoro in sede), con l'obiettivo, presumibilmente dopo il 18 maggio, di arrivare al 60% dei rientri (due giorni di *smart working* e tre di lavoro in sede), numero massimo possibile di rientri, per rispettare le norme di sicurezza causa Covid 19;
- 2) distribuzione di pasto caldo, senza riapertura della mensa, al fine di evitare assembramenti;
- 3) ampliamento delle misure di sicurezza con rivisitazione di tutte le planimetrie, delle postazioni di lavoro, degli ingressi e delle uscite;
- 4) concessione per i dipendenti con situazioni familiari difficili (figli a carico in *primis*) della possibilità di fruizione anche delle ferie "maturande" fino a tutto l'anno 2020.

**14. E' prevista la possibilita' che le riunioni degli organi societari – consiglio di amministrazione e collegio sindacale – si svolgano da remoto – collegamento video e audio -?**

**Qualora la risposta fosse SI si chiede anche:**

- 1. Quante riunioni si sono svolte con collegamento da remoto nel 2019?" e "Quante riunioni si sono svolte con collegamento da remoto fino ad oggi nel 2020?"**
- 2. Come viene verificata da parte del Collegio Sindacale e del presidente l'effettiva presenza costante ed attiva dei partecipanti. Viene verbalizzata la caduta della connessione?**
- 3. Come viene garantita la riservatezza dei lavori, in particolare l'impossibilita' per terzi di intrusione (via Trojan ad es.) o per i partecipanti di consentire a terzi l'accesso, in remoto o registrato?**

**Qualora la risposta fosse NO si chiede anche**

- 1. "Vi sono state riunioni degli organi societari nel periodo successivo all'inizio dell'emergenza COVID19 ed in particolare in presenza di restrizioni alla mobilita'?"**
- 2. E se si, vi sono stati assenti giustificati?**



### **3. E perché non ci si è avvalsi di strumenti di partecipazione a distanza?**

Ai sensi di quanto disposto:

- dall'articolo 13.3 dello statuto sociale, le riunioni del consiglio di amministrazione si possono svolgere anche per audio conferenza o videoconferenza, a condizione che: (i) siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il segretario della riunione, se nominato, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo; (ii) che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; (iii) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; e (iv) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;
- dall'articolo 18.2 dello statuto sociale, le riunioni del collegio sindacale possono essere tenute con intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio o video collegati, a condizione che: (i) sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza e di constatare e proclamare i risultati della votazione; (ii) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione; (iii) sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documentazione. Verificandosi tali presupposti, la riunione del collegio sindacale si considera tenuta nel luogo in cui si trova il presidente, dove pure deve trovarsi il segretario della riunione, onde consentire la stesura del relativo verbale.

Nell'esercizio 2019 le riunioni in cui almeno un componente era collegato in audio/video conferenza sono state n.3 per il Consiglio di Amministrazione e n. 4 per il Collegio Sindacale.

Nell'esercizio 2020 le riunioni in cui almeno un componente era collegato in audio/video conferenza sono state n. 2 per il Consiglio di Amministrazione e n. 4 per il Collegio Sindacale.

A tal riguardo, si segnala che la Società è dotata di un *tool* informatico integrato con un sistema di audio/video conferenza con elevati standard di sicurezza (strong authentication, criptazione, lato frontend, chiamate api limitate da permessi specifici).

### **15. Nel corso del 2019 quante volte sono stati invitati a partecipare managers/direttori esterni al consiglio di amministrazione?**





Come specificato nella Relazione sul Governo societario e gli assetti proprietari, disponibile sul sito *internet* della società (<http://www.avio.com>, Sezione “Corporate Governance, Assemblea Azionisti”), pag. 34, nel corso dell’esercizio 2019 hanno partecipato alle riunioni del Consiglio, al fine di fornire opportuni approfondimenti sugli argomenti posti all’ordine del giorno, tra gli altri: il *Chief Financial Officer*, il *General Counsel*, il Responsabile della Funzione *Internal Audit*, il Responsabile Comunicazione e Relazioni Esterne, il Presidente dell’Organismo di Vigilanza nonché le Funzioni di volta in volta individuate nei verbali delle sedute del Consiglio con riferimento agli specifici punti all’ordine del giorno.

**16. Vi sono consiglieri indipendenti nel CdA che hanno ricoperto questa carica per piu' di 9 anni?**

No.

Per maggiori informazioni sugli amministratori indipendenti si rinvia al contenuto della Relazione sul Governo societario e gli assetti proprietari, disponibile sul sito *internet* della società (<http://www.avio.com>, Sezione “Corporate Governance, Assemblea Azionisti”), paragrafo 4.6, pag. 43.

**17. Nel 2019 sono stati erogati bonus ad hoc/ una tantum agli amministratori esecutivi non legati a criteri e parametri predeterminati o predeterminabili ex ante?**

No.

**18. Quale e' stato l'incremento percentuale rispetto al 2018 della presenza femminile nelle posizioni apicali del management?**

Nessun incremento a livello dirigenziale ma a livello complessivo.

Per maggiori informazioni si rinvia al contenuto della Dichiarazione Consolidata di Carattere Non Finanziario, disponibile sul sito *internet* della società (<http://www.avio.com>, Sezione “Corporate Governance, Assemblea Azionisti”), pag. 37 e, in particolare al paragrafo 6 (*Le persone di Avio*).

**19. Nel corso del 2019 quanti dipendenti si sono potuti avvalere della modalita' smartworking? Che percentuale rispetto al totale?**

3% per una giornata a settimana.

**20. In questo periodo critico quanti dipendendi si sono potuti avvalere della modalita' smartworking? Che percentuale rispetto al totale?**



Come detto sopra, passaggio dal 3% al 92% dei lavoratori coinvolti, da un minimo di 3 giorni ad un massimo di 5 giorni (staff).

**21. Nel corso dell'esercizio quanti e quali incontri con i soci (di riferimento o rilevanti) sono stati organizzati, con che modalita, e quale tipo di informazione specifica è stata fornita? hanno partecipato amministratori o il solo investor relator?**

I rapporti con gli investitori istituzionali e gli analisti finanziari sono gestiti dal Responsabile dell'Unità *Investor Relations*, i rapporti con gli azionisti individuali sono gestiti dalla Segreteria Societaria, in conformità a quanto previsto dal Principio 9.P.1 del Codice di Autodisciplina.

I contatti della funzione *Investor Relations* sono disponibili sul sito internet della Società.

Le presentazioni al mercato finanziario e i relativi comunicati stampa sono diffusi sul sito *internet* in tempo reale e restano disponibili in modo permanente.

La pagina della sezione *Investor Relations* del sito internet è aggiornata con le informazioni relative ai dividendi, all'andamento del titolo, alle valutazioni degli analisti.

Avio nel corso del 2019 in particolare ha effettuato:

- cinque *conference call* di diffusione dei risultati di periodo o per update importanti (Financial update a dicembre 2019);
- due partecipazioni alle edizioni della STAR Conference organizzate da Borsa Italiana, di cui 1 a Milano in marzo e 1 a Londra in ottobre;
- partecipazioni a roadshow e giornate di conferenze (sia in Italia che all'estero) dedicate agli investitori istituzionali, organizzate dai broker con i quali Avio collabora, anche in maniera occasionale, per le quali le relative presentazioni sono sempre state messe tempestivamente a disposizione sul sito Investor Relations di Avio. In particolare:
  - o 2 equity roadshow e 2 giornate di presentazioni a Milano
  - o 2 giornate di presentazioni a Parigi
  - o 2 equity roadshow a Londra
  - o 1 equity roadshow a Copenaghen
  - o 1 virtual equity roadshow con investitori ad Amesterdam
  - o Partecipazione e roadshow negli Stati Uniti, in particolare 3 conferences e 2 roadshow a New York, ed 1 roadshow a Salt Lake City

In totale sono stati incontrati più di 100 investitori.



La funzione *investor relations* ha organizzato gli incontri, che poi hanno visto la partecipazione del team IR ed il frequente coinvolgimento del top management, in particolare CEO e CFO.

Ulteriori dettagli sulla gestione dei rapporti con gli azionisti sono riportati nel paragrafo 16, pagg. 78-79 della Relazione sul governo societario e gli assetti proprietari e a pag. 22 della Dichiarazione Consolidata di Carattere Non Finanziario.

**22. Quante richieste di informazioni ex art. 115 D.Lgs 58/1998 da parte di Consob sono state ricevute dalla Società nel corso dell'esercizio? Quale e' stato l'oggetto della richiesta?**

Nel corso dell'esercizio non vi è stata nessuna richiesta di informazioni ex art. 115 D.lgs. 58/1998 da parte di Consob.

**23. In particolare, ai fini dell'approvazione da parte del CdA, del presente bilancio gli amministratori quanto tempo hanno avuto a disposizione? quanto tempo hanno concretamente dedicato allo studio dello stesso?**

Il progetto di bilancio viene presentato in Comitato Controllo Rischi e Sostenibilità e in Consiglio di Amministrazione dal dirigente preposto alla redazione dei documenti contabili e dall'Amministratore Delegato. La documentazione è stata resa disponibile con congruo anticipo, circa una settimana prima della data di convocazione del Consiglio di Amministrazione che ha approvato il progetto di bilancio.

**24. Le decisioni degli amministratori, nel corso dell'esercizio 2019, sono state assunte sempre all'unanimità? Se no, su quali argomenti vi sono stati consiglieri contrari o astenuti?**

Si.

**25. A quanto ammontano, se ci sono state, le donazioni liberali per progetti volti a fronteggiare l'emergenza COVID19? E quali sono?**

Le misure di sostegno di Avio al fine di contrastare l'emergenza Covid-19 sono state:

- Una donazione a favore della Protezione Civile di Colleferro pari a 250.000 Euro;
- Una donazione a favore dell'Ospedale di Kourou (in Guyana Francese) per 250.000 Euro;
- Un'erogazione liberale in natura a favore dell'ente pubblico Usl di Bologna (Istituto delle Scienze Neurologiche) per un valore complessivo pari a 8.815 Euro consistente in:
  - n. 2000 mascherine chirurgiche per il valore di Euro 2.300;
  - n. 10 pacchi di guanti per il valore di Euro 75;
  - n. 2300 tute di protezione complete per il valore di Euro 6.440.



**26. Ai sensi dell'articolo 130 del Decreto Legislativo n. 58 del 24 febbraio 1998, si chiede di poter prendere visione della lista dei soci per i quali sono state ricevute dall'Emittente le comunicazioni dai vari intermediari per la legittimazione all'intervento in assemblea e all'esercizio del diritto di voto per questa assemblea. A tale riguardo, ed in ottemperanza delle misure restrittive alla circolazione derivante dalla crisi sanitaria in corso vi preghiamo di comunicarci quali sono le modalità telematiche da utilizzare per la visione.**

Pur non ritenendo applicabile alla richiesta l'art. 130 TUF, la Società intende assicurare al socio la possibilità di prendere visione (anche con modalità telematiche) dell'elenco delle comunicazioni ricevute per la legittimazione all'intervento in assemblea e all'esercizio del diritto di voto; poiché ai sensi di legge le comunicazioni potranno pervenire sino all'inizio dei lavori assembleari, il socio potrà prenderne visione dopo l'assemblea, inviandone apposita richiesta.

**27. Si chiede inoltre di ottenere la lista dei soci che avranno effettivamente partecipato all'assemblea senza dover attendere la pubblicazione sul verbale assembleare.**

Vedasi domande n. 26.

**28. Avete comunicato i risultati finanziari del 2019, esercizio chiuso con ricavi per 368,65 milioni di euro, in calo del 5% rispetto ai 388,7 milioni ottenuti l'anno precedente; il dato è anche inferiore a quanto previsto dalla Guidance per il 2019 a che cosa è dovuto?**

I ricavi del 2019 sono inferiori rispetto all'esercizio precedente e a quanto previsto dalla Guidance principalmente per il rallentamento delle attività produttive a seguito della failure del volo VV15 occorsa nel mese di luglio.

**29. Il portafoglio ordini netto di 669 milioni di Euro al 31 dicembre 2019 è leggermente diminuito con le indicazioni di orientamento (700-775 milioni di Euro), prevedete un calo ulteriore nel 2020 stante l'emergenza sanitaria in corso?**

Il portafoglio ordini netto al 31 dicembre 2019 è stato leggermente inferiore rispetto alle indicazioni di orientamento a seguito dello slittamento ad inizio 2020 della firma di alcuni contratti.

Come riportato nel comunicato stampa del 25 marzo 2020 relativo ai risultati 2019, la Società ritiene che non sia ancora oggi possibile stimare quantitativamente l'impatto che tale epidemia avrà nel corso dell'esercizio 2020. Pertanto, si è ritenuto opportuno non fornire una Guidance quantitativa per il 2020, almeno prima dell'approvazione dei risultati del primo semestre 2020.



**30. Il fatto che è stata bloccata l'attività nella base di lancio a Kourou determina un impatto importante per le prospettive della società?**

Come riportato nel comunicato stampa del 29 aprile 2020, il CNES (Agenzia Spaziale Francese) e Arianespace hanno comunicato il ritorno graduale all'operatività del Centro Spaziale Guyanese a partire dall'11 maggio 2020. Il personale necessario al ritorno al volo di Vega (missione VV16 con SSMS con a bordo circa 50 satelliti) sarà quindi operativo a partire dal 25 Maggio, per consentire lo svolgimento della missione entro la metà di giugno.

Come indicato in precedenza, la Società ritiene che non sia ancora oggi possibile stimare quantitativamente l'impatto che tale epidemia avrà nel corso dell'esercizio 2020 e per tale ragione si è ritenuto opportuno non fornire una Guidance quantitativa per il 2020, almeno prima dell'approvazione dei risultati del primo semestre 2020.

Tuttavia, il proseguimento delle nostre attività di produzione e di ricerca e sviluppo in Italia durante l'emergenza COVID-19 e ora la riapertura del centro spaziale in Guyana che ci permette di tornare velocemente al volo, ci consentono di guardare con fiducia al proseguimento 2020.